



www.sskindia.in

कल्याणकारी लोकशाहीचा.... लोकाभिमुख चेहरा....!

विविध स्वयंरोजगारांसाठी विविध शासकिय योजना व वैधानिक
तथा स्वायत्त संस्थांमार्फत अर्थसहाय्य तथा अनुदान मिळविण्यासाठी
सुविधा सेवा केंद्राकडून तांत्रिक सहाय्य मिळविण्यासाठीचा अर्जाचा नमुना

Prescribed Format of Suvidha Seva Kendra for seeking the technical
support for Financial Assistance from various welfare schemes of Central
and state Government, Various Statutory bodies & Autonomous bodies

सुविधा सेवा केंद्र,

युनिट नं. ४०७/४०८, मास्टरमाईड बिल्डींग नं. १, आय.टी. पार्क, रॉयल पाम्स, आरे कॉलनी,
मयुर नगर, गोरेगांव (पुर्व), मुंबई - ४०० ०६५.

दूरध्वनी : ०२२-२८७२२१४४/४५/४६/४७/०९२७२५३०२८८/०९२७०३६०३४८

०९२०९६३७०३१/०९२०९६३७६३०/०९२०९६३७७२७

संकेतस्थळ : www.sskindia.in

E-mail : - ssk111mumbai@gmail.com

सुविधा सेवा केंद्र

कल्याणकारी लोकशाहीचा लोकाभिमुख चेहरा :-

आपण जगातील सर्वात बलाढ्य लोकशाही राज्यव्यवस्था असलेल्या देशात रहात आहोत. जे फक्त महसूल गोळा करून अंतर्गत बंडाळ्या व परकीय आक्रमणे यापासून जनतेचे रक्षण करणे याच उद्देशाने कार्यरत नसून, 'कल्याणकारी राज्या' च्या संकल्पनेप्रमाणे भारतीय राज्यघटनेचा भाग - चार मधील राज्य धोरणांच्या निदेशक मार्गदर्शक तत्त्वाप्रमाणे शांतता, सुरक्षा, संवर्धन व लोककल्याण त्याचबरोबर अनुसूचित जाती, अनुसूचित जनजाती आणि इतर दुर्बल घटक यांच्या शैक्षणिक व आर्थिक हितसंवर्धनाबरोबरच पोषणमान व राहणीमान उंचावणे, अशा प्रकारच्या पालक - पाल्य संबंधाप्रमाणे संवर्धन व संरक्षण करणे यासाठी कार्यरत आहे. भारतीय राज्यघटनेच्या भाग-४, अनुच्छेद-३८ (१) व (२) मधील निदेशक तत्वांना अनुसरून केंद्रशासन व राज्यशासन लोककल्याणाच्या विविध योजनांद्वारे सर्वतोपरी प्रयत्नशील असले तरी देखील जाणीव जागृतीच्या अभावी व दूरस्थ नियंत्रणामुळे शासकीय यंत्रणा व योजनांमध्ये मोठ्या प्रमाणावर पोकळी तयार होऊन सदरच्या योजना या योग्य मार्गाने अंतिम लाभार्थ्यांपर्यंत पोहचू शकत नाहीत. अर्थातच सदर कामी व्यक्तीगत लाभार्थी, संस्था तथा विविध कायदेशीर आस्थापनांना प्रशिक्षण, सल्लामसलत, समुपदेशनाद्वारे सुलभीकरण प्रक्रियेमध्ये सर्व प्रकारच्या तांत्रिक सहाय्याची गरज आहे. त्यायोगे ज्या व्यक्ती, संस्था व कायदेशीर आस्थापना या प्रकारचे सहाय्य घेऊ इच्छितात त्यांना माफक सेवा शुल्कामध्ये तज्ञांमार्फत तांत्रिक सेवा देण्यासाठी विविध क्षेत्रातील तज्ञांच्या मार्गदर्शनाखाली 'सुविधा सेवा केंद्र' स्थापन केले आहे. या कार्यात विविध क्षेत्रानुसार सुलभता यावी यास्तव / तालुकास्तर / जिल्हास्तर / विभागस्तर / राज्यस्तरावर सक्षम पायाभूत व मुलभूत सुविधा कुशल मनुष्यबळ आदिंनी युक्त अशा शाखांची स्थापना करण्याची प्रक्रिया सुरू आहे. कारण;

प्रत्येक गावात प्रभागात व विविध विभागात असंख्य पात्र, सक्षम, तत्पर व्यक्ती, संस्था व आस्थापना राज्य व केंद्र सरकारच्या विविध लाभाच्या योजनांचा लाभ मिळवण्याच्या प्रतिकेत आहेत. ज्या सर्व सोयींनी युक्त मुलभूत पायाभूत सुविधा, कुशल मनुष्यबळ व क्रयशक्तीने युक्त असून देखील सदर योजनांची सविस्तर माहिती, पात्रतेचे निकष व प्रस्ताव बनवण्यासाठी लागणारे सर्व प्रकारचे तांत्रिक सहाय्यासाठी लागणारी सक्षम यंत्रणा आदिंच्या अभावी सदरचे लाभार्थी पात्र असून देखील सदर योजनांचा लाभ घेऊ शकत नाहीत. ही पोकळी भरून काढण्यासाठी इच्छुक अर्जदार लाभार्थींना प्रशिक्षित व तज्ञांच्या सहाय्याने विशिष्ट कालमर्यादेमध्ये पारदर्शी तांत्रिक सहाय्य देण्यासाठी सुविधा सेवा केंद्र सज्ज आहे.

अगदी सोप्या भाषेत स्पष्टीकरण द्यावयाचे झाल्यास

पुर्वी आपण राजेशाही राज्यव्यवस्थेमध्ये राहत होतो. तत्कालिन राज्यव्यवस्थेमध्ये प्रजेकडून महसुलाच्या रूपात शेतसारा घेणे व फक्त बाहेरून येणारी आक्रमणादि संकटे व अंतर्गत बंडाळ्यांपासून संरक्षण देणे इतक्यापुरतीच राज्याची संकल्पना मर्यादित होती. पुढे इंग्रजांच्या अराजक राजवटीच्या गुलामगिरीत आपली अमर्याद पिळवणुक झाली व बऱ्याच रक्तरंजित क्रांतीतुन हजारो हुतात्म्यांच्या प्राणांची आहुती देऊन आपला देश स्वतंत्र झाला; आणि आपण लोकशाही राज्यव्यवस्था स्विकारली. या राज्यव्यवस्थेचे प्रमुख आकर्षण म्हणजे 'कल्याणकारी राज्याची संकल्पना' (Concept of Welfare State) आपल्या कुटूंबात ज्याप्रकारे पालक आपली सर्व जबाबदारी व काळजी घेतात त्या प्रकारे केंद्र व राज्य शासनाने प्रत्येक कुटूंबास अन्नधान्य मिळावे, आरोग्य व इतर सोयी मिळाव्यात इतकेच नव्हे तर शिक्षण, व्यवसाय प्रशिक्षण व सर्व स्तरावर जनतेचे राहणीमान सुधारावे यादृष्टीने विविध कल्याणकारी योजना आखलेल्या असतात. त्यामध्ये काही योजना या वैयक्तिक लाभाच्या असतात ज्यामध्ये कोणतीही व्यक्ती थेट शासकिय कार्यालयात अर्ज करू शकते तर काही योजना या नोंदणीकृत संस्थांमार्फत राबविल्या जातात. मात्र या योजना समाधानकारकरित्या लाभार्थी तथा नोंदणीकृत संस्थांपर्यंत पोहचत नाहीत कारण, त्या योजनेबाबतची सविस्तर माहिती, योजनेचा लाभ, पात्रता निकष, आवश्यक कागदपत्रे, अर्ज मिळण्याचे व सादर करावयाचे ठिकाण, सक्षम अधिकारी तसेच अर्ज दाखल केल्यापासून लाभ मिळण्यासाठीचा कालावधी याबाबतीत सविस्तर माहिती व तंत्रशुध्द प्रस्ताव बनविण्यासाठी तज्ञमनुष्य बळ हे अर्जदार व्यक्ती तथा संस्थेकडे नसते. त्यामुळे गरजू लाभार्थ्यांना या योजनांचा लाभ घेताना तांत्रिक अडचण येते. मध्यस्ती दलाल आर्थिक नागवणुक करतात वेळेत आणि कटिबध्द (Time Bonding and Committed) सेवा देत नाहीत. परिणामी विविध कल्याणकारी योजनांच्या लाभास लाभार्थी व्यक्ती व संस्था पात्र असून देखिल त्या योजनांचा लाभ घेताना असंख्य अडचणींना तोंड द्यावे लागते त्यामुळे 'एकाच छताखाली वैयक्तिक संस्थात्मक विविध कल्याणकारी' योजनांची संपुर्ण तपशिलवार माहिती पुरविणारे व तांत्रिकदृष्ट्या सर्व सुविधा वेळेत व कटिबध्दतेने देणारे सेवा केंद्र गरजेचे होते. ही गरज ओळखुनच सुविधा सेवा केंद्राची स्थापना केली असून बऱ्याच संस्था व व्यक्ती 'सुविधा सेवा केंद्राच्या' विविध सुविधांचा लाभ घेत आहेत.

विविध स्वयं रोजगारासाठी विविध शासकिय योजना व वैधानिक
तथा स्वायत्त संस्थांमार्फत अर्थसहाय्य तथा सबसिडी अनुदान मिळविण्यासाठी
सुविधा सेवा केंद्राकडून तांत्रिक सहाय्य मिळविण्यासाठीचा अर्जाचा नमुना

दिनांक : / /२०१३

प्रति,
मा. व्यवस्थापकिय संचालक,
सुविधा सेवा केंद्र,
युनिट नं. ४०७/४०८, मास्टरमाईड बिल्डींग नं. १,
आय.टी. पार्क, रॉयल पाम्स, आरे कॉलनी,
मयूर नगर, गोरेगांव (पुर्व), मुंबई - ४०० ०६५.

**विषय :- स्वयं रोजगारासाठी विविध शासकिय योजना व अन्य शासकिय संस्थांमार्फत अर्थसहाय्य किंवा
सबसिडीच्या प्रकल्पासाठी सुविधा सेवा केंद्रामार्फत प्रस्ताव (Project Report) तयार करून मिळणेबाबत....**

महोदय,

उपरोक्त विषयासंदर्भी सविनय विनंती अशी की, मला स्वयंरोजगारासाठी विविध शासकिय योजना व इतर
शासन अंगीकृत कार्यालयांमार्फत अर्थसहाय्य व सबसिडी मिळविण्यासाठी सुविधा सेवा केंद्रामार्फत प्रस्ताव तयार
करून मिळावा व मंजूरीसाठी आवश्यक ते मार्गदर्शन सुविधा सेवा केंद्रामार्फत देवविण्यात यावे त्यासाठी आवश्यक
असणारे सुविधा सेवा केंद्राचे सेवा शुल्क व नियोजित व्यवसाय प्रकल्पाची स्वभाग भांडवल रक्कम भरण्यास बँक
समन्वयास व संपर्कास मी तयार आहे. माझी व्यावसायिक माहिती व इतर आवश्यक माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

1. अर्जदार संस्था/व्यक्तीचे नाव : _____
Name of Applicant : _____

2. संपर्क क्र. दूरध्वनी क्र. _____
(एसटीडी कोडसह) _____

3. जन्मतारीख : _____
(व्यक्तीगत अर्जदार असल्यास जन्मतारीख व संस्था अर्जदार असल्यास संस्थेचा स्थापना दिनांक)

4. लिंग / Sex : _____
Male Female

5. वडीलांचे नाव / पतीचे नाव / (संस्था असल्यास अध्यक्ष/सचिवांचे नाव) _____
Father's Name / Spouse'Name _____

6. पत्रव्यवहाराचा पत्ता _____
Communication Address : _____
पिन कोड _____

7. ई-मेल आयडी _____

8. प्रस्तावित स्वयंरोजगाराच्या (व्यवसायाचा) युनिटचा पत्ता : (✓) ग्रामीण _____ शहरी _____
Address of Proposed Location of Unit _____

8. शैक्षणिक अर्हता :

शैक्षणिक	तांत्रिक

9. इतर कोणत्याही शासकिय अथवा खाजगी विभागाचे व्यावसायिक प्रशिक्षण घेतले असल्यास त्याची माहिती :

10. ज्या बँकेतून आर्थिक सहाय्य हवे आहे त्या बँकेचे नाव आणि पत्ता

11. अर्जदाराचा प्रवर्ग

अनुसूचित जाती	अनुसूचित जमाती	इतर मागास प्रवर्ग	शारिरिक दृष्ट्या विकलांग/अपंग
माजी सैनिक	अल्पसंख्यांक	उंच टेकडी/सीमावर्ती निवासी	सर्वसाधारण प्रवर्ग

12. प्रकल्पाचा प्रकार : उत्पादन सेवा व्यवसाय
(Manufacturing) (Business/Service Unit)

13. प्रस्तावित व्यवसाय प्रकाराचे नांव : _____
संदर्भासाठी व्यवसायाची यादी पृष्ठ क्र. ८,९ व १० वर नमुद केली आहे. यादी व्यतिरिक्त व्यवसाय विषय असल्यास त्याचे स्वतंत्रपणे नाव लिहावे.

14. यापुर्वी इतर एखाद्या शासकिय कार्यालयाकडून अर्थिक सहाय्य अथवा सबसिडी मिळाली असल्यास तपशील

कार्यालयाचे नाव	आर्थिक सहाय्याची रक्कम	सबसिडीची रक्कम	वर्ष

15. कर्ज मागणीची प्रस्तावित रक्कम ₹
Proposed Loan Amount

16. कर्ज मागणीची प्रस्तावित रक्कम अक्षरी : _____

17. सेवा शुल्काच्या धनाकर्षाचा तपशील : (Demand Draft Details)
(सेवा शुल्कासाठी पान नं.६ वरील तक्ता पहा)

सेवा शुल्काच्या धनाकर्षाची रक्कम (Demand Draft Amount)	सेवा शुल्काची रक्कम शब्दात Amount in words	धनाकर्ष क्रमांक Demand Draft No.	बँक व शाखेचे नांव Branch of the bank
₹ <input type="text"/>			

अर्जासोबत जोडावयाच्या आवश्यक कागदपत्रांची यादी

अ.क्र.	तपशिल	जोडले (✓) आहे/नाही
१.	शैक्षणिक व तांत्रिक अर्हता प्रमाणपत्र	
२.	अर्जदार १) अनुसुचित जाती २) अनुसुचित जमाती ३) इतर मागास प्रवर्ग ४) शारिरिक दृष्ट्या विकलांग/अपंग ५) माजी सैनिक ६) अल्पसंख्यांक ७) उंच टेकडी/सीमावर्ती निवासी प्रवर्गातील असल्यास त्याबाबतचे सक्षम अधिकाऱ्याने प्रदान केलेले प्रमाणपत्र	
३.	अर्जदाराने प्रस्तावित व्यवसायाचे प्रशिक्षण घेतले असल्यास त्याबाबतचे प्रमाणपत्र	
४.	शेत जमिनीचे व बिगर शेती जमिनीचे सद्य स्थितीतील उतारे आणि रहिवाशी दाखला	
५.	सुविधा सेवा केंद्राच्या सेवा शुल्कासाठी ' Suvidha Seva Kendra A/C No. 50200006865835 ' या नावे मुंबई येथे देय असलेला विना परतावा (Not Refundable) धनाकर्ष (डिमांड ड्राफ्ट) (खालील सेवा शुल्क तक्त्याप्रमाणे.)	

सेवा शुल्क तक्ता

(सुविधा सेवा केंद्राच्या तांत्रिक सहाय्यासाठीचा विना परतावा सेवा शुल्क)

अ.क्र.	प्रस्तावित प्रकल्पाची निर्धारित रक्कम	सेवा शुल्काची रक्कम	
		अर्जासोबत (अर्ज सादर करतेवेळी)	सुविधा सेवा केंद्राकडून (तयार केलेला प्रस्ताव स्विकारतेवेळी)
1.	रु. ५०,००० ते १ लाख	३०००/- रूपये	१०००/- रूपये
2.	रु. १ लाख ते ३ लाख	४०००/- रूपये	८००/- रूपये
3.	रु. ३ लाख ते ५ लाख	४५००/- रूपये	१२००/- रूपये
4.	रु. ५ लाख ते १० लाख	६०००/- रूपये	२०००/- रूपये
5.	रु. १० लाख ते १५ लाख	७०००/- रूपये	३०००/- रूपये
6.	रु. १५ लाख ते २५ लाख	१२०००/- रूपये	८०००/- रूपये
7.	रु. २५ लाख ते ५० लाख	२००००/- रूपये	१००००/- रूपये

महत्वाचे : सुविधा सेवा केंद्राच्या सेवा शुल्काच्या रकमेचा धनाकर्ष (डिमांड ड्राफ्ट) अर्जासोबत जोडला नसल्यास सादर अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. अथवा कसल्याही प्रकारचा पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

वरील सर्व मजकूर बरोबर असून त्यातील सत्य असत्यते बाबतीत मी जबाबदार आहे. तरी प्रकल्प अहवाल तयार करून मिळावा ही विनंती.

दिनांक :

अर्जदाराची स्वाक्षरी

UNDERTAKING ON NON JUDICIAL STAMP WORTH RS.100/-

UNDERTAKING FOR SERVICE OF SUVIDHA SEVA KENDRA

We the president and secretary of the ,organization mentioned as follows ;

Name of the organization ;- _____

Address :- _____

We hereby solemnly undertaking, that; I/We are applying to suvidha seva Kendra , That ; we have knowledge about the service charges of consulting and technical support are totally not refundable and free from claim of assurance means the Suvidha seva Kendra is only technical support and consulting service providing firm and not responsible for any type of rejection that which we have knowledge about all the eligibility norms of the said scheme. In case of bankable loan proposals; I/We are ready to communicate and co-ordinate with local branches of various banks, Suvidha seva kendra is not commited for bank loan sanctions. I/We have mentioned subject of subsidy proposal but as per the convenient to suvidha seva kendra as per our personal information provided in this application; Suvidha seva kendra may change subject of proposal or it's cost as they me fit. Suvidha seva Kendra is not responsible for the drastic major or minor change in the government scheme during the compliance of the project report work from the date of application and I/we do not claim about refund the sum paid for the same service. Fulfilment of the uncompleted documents or any type of queries if necessary of any project proposal /campaign/services that we are responsible to fulfil it within 10 days after received letter or message by any means of communication e.g. telefax, mobile, E-mail etc in case of delay to compliance of the querries or fulfilment of the document that late charges Rs. 10/- per day we I/will pay to suvidha seva Kendra and in case of delay suvidha seva Kendra is not responsible for any type of loss due delay of fulfilment of documents required for the govt. Scheme. We are not expending any type of funds before sanction from the government's competent authority. Jurisdiction for any type of litigation must be Mumbai, Dindoshi.

Date:

signature of applicant

सेवा व्यवसाय

१.	आयुर्वेदिक सुगंधी तेलाचे उत्पादन
२.	टाचण्यांचे उत्पादन
३.	फॅब्रिकेशन उत्पादन
४.	कॉम्प्युटर भाड्याने देणे
५.	आयुर्वेदिक रोपांची नर्सरी
६.	आयुर्वेदिक रोपांची नर्सरी
७.	आयुर्वेदिक प्रसाधने
८.	कॉम्प्युटर प्रशिक्षण देणे
९.	व्यायामशाळा
१०.	रसायनविरहित गुळ
११.	भुईमूगाच्या शेंगा फोडणे
१२.	डिहाड्रेटेड कॅरेट श्रेडस
१३.	व्हर्च्युअल पर्सनल व ऑफिस असिस्टंट
१४.	हार्टिकल्चर क्लिनिक
१५.	प्लॉस्टिकचे ज्वेलरी बॉक्स तयार करणे
१६.	ब्युटीपार्लर
१७.	कागदपत्रांचे ई कागदपत्रांमध्ये रूपांतर करणे.
१८.	कॉम्प्युटरवर अकॉउंटस लिहणे
१९.	कडधान्यांपासून डाळ
२०.	पेंटर
२१.	बन मेकींग
२२.	कॉट्स बेड पिलो निर्मिती
२३.	मंडप डेकोरेशन
२४.	ऑटो सर्व्हिस सेंटर
२५.	इलेक्ट्रॉनिक्स रिपेअर्स
२६.	घड्याळ दुरूस्ती
२७.	फोटो स्टुडिओ
२८.	सोफा रिपेरिंग वर्क्स
२९.	चादर विणने
३०.	पैठणी तयार करणे.
३१.	पब्लिक ट्रान्सपोर्ट सर्व्हिसेस (वाहन खरेदी)
३२.	रूरल ट्रान्सपोर्ट (गुड्स करिअर)
३३.	हर्बल ब्युटी पार्लर
३४.	सायकल दुकान
३५.	स्प्रे पेंटिंग
३६.	डी. जे साऊड सिस्टीम
३७.	टायर व्होल्कॅनरायजिंग युनिट
३८.	डीजेल इंजिन पंप सेट रिपेअर करणे.
३९.	प्लंबिंग
४०.	बार्बर
४१.	लॉन्ड्री
४२.	एम्ब्रॉयडरी

४३.	टेलरिंग
४४.	रेडीमेंड गारमेंट्स
४५.	होजियरी
४६.	झेरॉक्स सेंटर
४७.	खेळणी तयार करणे.
४८.	टी - स्टॉल
ब .	मिनरल बेस इंडस्ट्री
१.	क्रेशर मशिन
२.	पॉलिसिंग स्टोन (दगडाला पॉलिश करणे.)
३.	सिमंट ब्लॉकींग
४.	पुतळे निर्मिती
५.	सोनार व्यवसाय
६.	काचेची खेळणी तयार करणे.
७.	ग्लासेस डेकोरेशन
८.	रंग उत्पादन
९.	बॅंगल्स उत्पादन
१०.	प्लास्टर ऑफ पॅरिस उत्पादन
११.	ब्लॉक बोर्ड उत्पादन
१२.	स्टोन कटिंग
१३.	पोटरी इंडस्ट्री (कुंभार काम)
१४.	मार्बल शीट टाईल्स उत्पादन
क.	फॉरेस्ट बेस व्यवसाय
१.	काथ्या उत्पादन
२.	बास्केट/बॅग तयार करणे.
३.	फार्मा प्रोडक्ट तयार करणे.
४.	मधु मक्षीका पालन.
५.	बांबुच्या वस्तु तयार करणे.
६.	लाख तयार करणे.
७.	गुन्हाळ
८.	डिंक तयार करणे.
९.	धुप अगरबत्ती उत्पादन
१०.	बनपाव मेकींग युनिट
११.	इतर

उत्पादन व्यवसाय

ड.	पॉलिथिन आणि केमिकल इंडस्ट्री
१.	वेस्टनच्या वायर आणि केबल तयार करणे.
२.	बुट आणि चप्पल तयार करणे.
३.	जाळे विनणे.
४.	डिटर्जेंट आणि धुण्याची पावडर उत्पादन
५.	हेअर ऑईल उत्पादन
६.	शाम्पू उत्पादन
७.	अत्यावश्यक तेल उत्पादन
८.	बिंदी उत्पादन
९.	प्लास्टीकच्या पॅकिंग मटेरियल उत्पादन
१०.	मेणबत्ती उत्पादन
११.	कुटीर साबण उद्योग
१२.	मेन्थॉल ऑईल उत्पादन
१३.	कातडी कमावणे.
१४.	मच्छर अगरबत्ती उत्पादन
१५.	टरपोलिन ऑईल उत्पादन
१६.	पॉलिथिन पिशव्या उत्पादन
१७.	पी. व्ही. सी. पाईप उत्पादन
१८.	पी. व्ही. सी. वस्तु उत्पादन
१९.	चामड्याच्या वस्तु तयार करणे.
२०.	पी.व्ही.सी. शुज तयार करणे.
२१.	नायलॉनचे दोरखंड तयार करणे.
२२.	अत्तर तयार करणे.
२३.	रासायनिक लघु उद्योग
२४.	इतर
२५.	आगपेटी कुटीर उद्योग
२६.	रबरच्या वस्तु तयार करणे.
इ.	फायबर इंडस्ट्री
१.	चर्टई निर्मिती उत्पादन
२.	पेपर कप्स प्लेट्स
३.	कागद निर्मिती उत्पादन
४.	द्रोण तयार करणे.
५.	फायबरपासुन वस्तु निर्मिती
६.	ताग उत्पादन
७.	इतर

ई.	अॅग्री आणि फुड इंडस्ट्री
१.	आईस बॉक्स तयार करणे.
२.	खवा आणि चक्का युनिट
३.	श्रेडिंग
४.	भुईमुग उत्पादन (तेल आणि बियांसाठी)
५.	शीतपेय / पेप्सी युनिट
६.	सोडा मॅनफॅक्चरिंग प्रोडक्ट्स
७.	बेदाना इंडस्ट्री सीड्स प्रोसेसिंग
८.	पोहा मेकिंग युनिट्स / पॉपकोर्न
९.	सुपारी मेकिंग युनिट्स
१०.	नारळ आणि सुपारी उत्पादन
११.	केळी / बटाट्याचे वेफर्स तयार करणे.
१२.	इतर अन्न निर्मिती उद्योग
१३.	बेकरी प्रोडक्ट्स
१४.	आईस कॅन्डी उत्पादन
१५.	मसाला उद्योग
१६.	पापड उद्योग
१७.	रसवंती
१८.	स्वीट्स उत्पादन
१९.	ताडी उत्पादन उद्योग
२०.	राईस मिल
२१.	दाल मिल
२२.	पिठाची गिरणी / फ्लोअर मिल
२३.	शेवया उत्पादन
२४.	मेहंदी उत्पादन
२५.	गुरांचे खाद्य तयार करणे.
२६.	दुधापासुन प्रोडक्ट्स तयार करणे.
२७.	काजू प्रक्रिया उद्योग
२८.	मका प्रोसेसिंग युनिट
२९.	तेलाचा घाणा
३०.	फळे आणि शाकाहार प्रोसेसिंग युनिट

फ.	आर. ई. बी. टी.
१.	आरसा आणि भेट वस्तु उत्पादन
२.	कुलर बॉडी उत्पादन
३.	वेलडींग वर्क्स
४.	कम्प्युटर असेम्ब्लींग
५.	ट्रान्सफार्मर / इले. मोटार पंप/जनरेटर निर्मिती
६.	आटोमाबाईल वर्क्स
७.	आयर्न वर्क्स
८.	पत्र्यापासून टंक / पेट्या तयार करणे.
९.	अभियंता संसाधने निर्मिती (ट्युबलाईट्स)
१०.	स्टील ग्रील उत्पादन
११.	वूड वर्क्स
१२.	इंजिनिअरिंग वर्क्स (शेतीसाठी)
१३.	सोलर आणि पवन चक्की बसविणे.
१४.	छत्री तयार करणे.
१५.	विद्युत रोशणाई उत्पादन
१६.	पेपरपिन चे उत्पादन
१७.	अल्युमिनिअमची भांडी तयार करणे.
१८.	सुतार काम / लोहार काम
१९.	संगीत वाद्य उत्पादन
२०.	वायर पासून जाळे तयार करणे.
२१.	मोटार वायडींग
२२.	फर्नीचर तयार करणे.
२३.	होल्टेज स्टॅबीलायजर उत्पादन
२४.	रेडिओ उत्पादन
२५.	बॅटरी उत्पादन
२६.	सुक्ष्मदर्शक उत्पादन
२७.	सॉमिल (वखार)
२८.	इंजिनिअरिंग वर्क शॉप
२९.	टॅक्टरच्या टॉलचे उत्पादन
३०.	स्क्रू आणि बॉलबेरिंगचे उत्पादन
३१.	इमिटेशन ज्वेलरी/बांगड्यांचे उत्पादन
३२.	रोटरी मशिन
३३.	इतर
३४.	मिक्सर ग्राईंडरचे उत्पादन
३५.	इलेक्ट्रॉनिक घड्याळे /अलार्म अत्पादन
३६.	कापडावरची स्क्रिन पेंटिंग तयार करणे.
३७.	स्टोरेज बॅटरीचे उत्पादन
३८.	व्हेईंग मशिन उत्पादन
३९.	शटर लॉक्स उत्पादन
४०.	मशिनरिचे स्पेअर्स पार्ट उत्पादन
४१.	बैलगाडी / हातगाडी उत्पादन